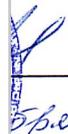


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГОИ ДВО РАН




_____ Д.В. Макаров
_____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Владивосток
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке сдачи кандидатских экзаменов (далее – Положение) устанавливает порядок организации и проведения кандидатских экзаменов и их перечень по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанского океанологического института им. В.И. Ильичева Дальневосточного отделения Российской академии наук (ТОИ ДВО РАН) (далее – Институт).

1.2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык (английский);
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

Экзамен по истории и философии науки проводится на кафедре философии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института истории, археологии и этнографии народов Дальнего Востока Дальневосточного отделения Российской академии наук (ИИАЭ ДВО РАН): г. Владивосток, ул. Пушкинская, 89, к. 45, тел. 226-03-06.

Экзамены по специальной дисциплине и иностранному языку (английскому) проводятся на Учебно-научной кафедре (УНК) ТОИ ДВО РАН: г. Владивосток, ул. Балтийская, д. 43.

1.3. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.4. Кандидатские экзамены являются составляющей частью итоговой аттестации.

1.5. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно на основе паспортов научных специальностей, разработанных экспертным советом Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Устава Института;

– локальных нормативных актов Института.

3. КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором Института.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научных сотрудников и научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Института в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научные сотрудники других организаций.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому) правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило/подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

4.1. Сдача кандидатских экзаменов проходит в период промежуточной аттестации (сессии) аспирантов или согласно Учебному плану аспиранта. В случае представления аспирантом диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в Диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

4.2. Контроль за проведением кандидатских экзаменов возложен на УНК Института.

4.3. Расписание кандидатских экзаменов вместе с графиком проведения промежуточной аттестации (сессии) аспирантов утверждается директором Института не менее чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации (сессии) и выставляется для ознакомления аспирантам и соискателям на доске объявлений УНК и на сайте Института в разделе «Аспирантура».

4.4. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по вопросам программ-минимума кандидатских экзаменов по соответствующим научным специальностям.

4.5. Оценка уровня знаний обучающегося/экстерна определяется экзаменационной комиссией по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Каждый кандидатский экзамен оценивается отдельно. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена (Приложение 1), в который вносятся вопросы, заданные членами комиссии.

4.6. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором Института хранятся в УНК не менее года.

4.7. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов), он может быть допущен директором Института к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей промежуточной аттестации (сессии).

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

4.8. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой по форме, утвержденной Институт (Приложение 2).

5. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТСКИМ ЭКЗАМЕНАМ

5.1. Требования к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки определяются кафедрой философии Института истории, археологии и этнографии народов Дальнего Востока ДВО РАН.

Ответственность за проведение кандидатского экзамена по истории и философии науки несет кафедра философии Института истории, археологии и этнографии народов Дальнего Востока ДВО РАН.

5.2. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, состоящей из двух частей:

– основной программы кандидатского экзамена по специальной дисциплине, разработанной и утвержденной Институтом самостоятельно на основе паспортов научных специальностей, разработанных экспертным советом Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

– дополнительной программы кандидатского экзамена по специальной дисциплине, разрабатываемой соответствующей лабораторией и утверждаемой Ученым советом Института для каждого аспиранта/экстерна (Приложение 3).

5.3. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине включает в себя:

– курс лекций и семинарских занятий по обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана, соответствующей программе подготовки аспиранта;

– курс лекций и семинарских занятий по дисциплинам специализации (теоретическим и прикладным) по выбору аспиранта в соответствии с научной специальностью;

– участие в научном семинаре Института;

– научно-исследовательскую деятельность аспиранта в соответствии с утвержденной темой диссертации.

5.4. Кандидатский экзамен по иностранному языку (английскому) сдается по программе, разработанной и утвержденной Институтом самостоятельно на основе паспортов научных специальностей, разработанных экспертным советом Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, состоящей из четырех частей:

– письменный перевод текста с иностранного языка на русский язык по специальности аспиранта/экстерна объемом в 3000 печатных знаков, включая пробелы; перевод выполняется со словарем в течение 60 минут;

– устный перевод текста (перевод с листа) с иностранного языка на русский язык по специальности аспиранта/экстерна без словаря и без подготовки объемом 1200 печатных знаков, включая пробелы;

– устное реферирование на иностранном языке научного текста по специальности аспиранта/экстерна без словаря, с подготовкой 10–15 минут, объемом до 1800–2000 печатных знаков, включая пробелы;

– беседа на иностранном языке по вопросам, связанным с научной работой экзаменуемого.

5.5. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому) включает в себя:

– практические занятия по программе учебной дисциплины;

– выполнение установленных контрольных и других видов работ, в том числе письменного перевода текста по специальности объемом 15000 печатных знаков и реферата по прочитанной на иностранном языке литературе с глоссарием (50 терминов с их транскрипцией).

Проверенные перевод и реферат должны быть переданы в УНК Института не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты экзамена.

Для проведения экзамена аспирант предоставляет литературу по своей научной специальности в объеме приблизительно 500 страниц (объем одной страницы принимается равным 1800 печатных знаков с пробелами) не позднее, чем за 5 рабочих дней до назначенной даты экзамена.

5.6. Ответственность за проведение кандидатских экзаменов по специальной дисциплине и иностранному языку (английскому), соответствующих научной специальности аспиранта/экстерна, несет УНК Института и/или лаборатория, отвечающие за подготовку по соответствующей основной образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института.

5.7. Рекомендовать заведующим профильными лабораториями при формировании комиссии по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине и иностранному языку (английскому) включать в комиссию научных руководителей аспирантов в рамках установленных Минобрнауки России требований к составу комиссии.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета 11.09. 2025 г., протокол № 8.

Ученый секретарь
к.г.н.



Т.И. Клещёва

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук

ПРОТОКОЛ

сдачи экзамена кандидатского минимума

Утверждаю

Директор ТОИ ДВО РАН

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Фамилия, имя, отчество _____

Научная специальность _____

шифр, наименование, отрасль науки

Состав комиссии по приему экзамена (приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.):

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность – председатель комиссии.

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность – зам. председателя комиссии.

Члены комиссии:

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность.

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность.

ФИО, уч. степень, уч. звание, должность.

Наименование дисциплины: _____

наименование, шифр

Предложенные вопросы:

Оценка:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Общая оценка:

Председатель экзаменационной комиссии

Члены комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ №

Выдана _____ в том, что он(а) в период с «__» _____
(Фамилия, имя, отчество аспиранта)
_____ 20__ г. _____ по «__» _____ 20__ г. _____
(Приказ о зачислении) (Приказ об отчислении)
являлся(лась) аспирантом по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____ (отрасль науки) и
(шифр, наименование)
сдал(а) кандидатские экзамены по следующим дисциплинам:

| № п/п | Наименование дисциплины | Оценка и дата сдачи экзамена | Фамилия, инициалы, ученые степени, ученые звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии |
|-------|----------------------------------|------------------------------|---|
| 1. | <i>Иностранный язык</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |
| 2. | <i>История и философия науки</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |
| 3. | <i>Специальная дисциплина</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |

Выдана на основании подлинных протокола и справок о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архивах учреждений по месту сдачи экзаменов.

Директор ТОИ ДВО РАН

Ученый секретарь

Дата выдачи:

МП

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

СПРАВКА №

Выдана _____ в том, что он сдал кандидатские
(Фамилия, имя, отчество экстерна)
экзамены по научной специальности _____ (отрасль науки) и
(шифр, наименование)
получил следующие оценки:

| № п/п | Наименование дисциплины | Оценка и дата сдачи экзамена | Фамилия, инициалы, ученые степени, ученые звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии |
|-------|----------------------------------|------------------------------|---|
| 1. | <i>Иностранный язык</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |
| 2. | <i>История и философия науки</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |
| 3. | <i>Специальная дисциплина</i> | | Председатель: Зам. председателя: Члены комиссии: |

Выдана на основании подлинных протокола и справок о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архивах учреждений по месту сдачи экзаменов.

Директор ТОИ ДВО РАН

Ученый секретарь

Дата выдачи:

МП

**Требования к содержанию и оформлению дополнительной программы
для кандидатского экзамена по специальной дисциплине**

1. Вопросы, включенные в дополнительную программу по специальной дисциплине, должны в полном объеме соответствовать научному направлению диссертационного исследования.
2. Вопросы необходимо формулировать с учетом полноценного отражения области научного исследования.
3. Перечень должен включать не менее 15 вопросов.
4. Список литературы должен содержать не менее 15-20 источников, изданных за последние 10 лет: монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи.
5. Дополнительная программа оформляется следующим образом:

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОИ ДВО РАН
_____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

**Дополнительная программа экзамена кандидатского минимума
по научной специальности хх.хх.хх. Наименование
аспиранта *ФИО (полностью)***

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Список рекомендованной литературы

- 1.
- 2.
- 3.
-

Программа рассмотрена и одобрена на заседании семинара лаборатории _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зав. лабораторией

ФИО

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Ученый секретарь

ФИО