

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №205-х от «14» октября 2016г.
Директор института, к.г.н.



Лобанов В.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Тихоокеанского океанологического института им. В. И. Ильичева
Дальневосточного отделения Российской академии наук

г. Владивосток, 2016 год

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики ТОИ ДВО РАН
2. Используемые в политике понятия и определения
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие
5. Определение должностных лиц Института, ответственных за реализацию антикоррупционной политики
6. Определение и закрепление обязанностей работников и Института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции
7. Установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)
8. Внедрение стандартов поведения работников Института
9. Выявление и урегулирование конфликта интересов
10. Оценка коррупционных рисков
11. Консультирование и обучение работников Института вопросам профилактики и противодействия коррупции
12. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами
13. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции
14. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Института
15. Приложение № 1 Карта коррупционных рисков Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук
16. Приложение № 2 Положение о конфликте интересов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук
17. Приложение № 3 Уведомления работодателя работниками Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Антикоррупционная политика (далее – Политика) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский океанологический институт им. В. И. Ильичёва Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее- Институт, ТОИ ДВО РАН) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013г., разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Приказом ФАНО России от 22 сентября 2015 г. N 35.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ТОИ ДВО РАН, могут включать:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Института;
- 4) принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Института;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика учреждения направлена на реализацию данных мер.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Основными целями антикоррупционной политики Института являются:

- предупреждение коррупции в ТОИ ДВО РАН;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Института.

Основные задачи антикоррупционной политики ТОИ ДВО РАН:

- информирование работников Института о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование у работников понимания позиции Института в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Института в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Института знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных

бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты Института.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Института.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника Института, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института

Системы мер противодействия коррупции основывается на:

1. *Принцип соответствия политики Института действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, федеральному законодательству и иным нормативным правовым актам, применимым к Институту.

2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Института, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Института, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для ТОИ ДВО РАН работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Института

5.1. Директор Института отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

5.2. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах учреждения.

5.3. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- разработку локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (настоящего Положения об антикоррупционной политике учреждения, Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения, Положения о конфликте интересов, Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Института;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных

правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Директору Института и контролирующим органам власти.

6. Обязанности работников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

6.1. Обязанности работников Института в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников Института.

6.2. Общими обязанностями работников Института в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;
- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и/или руководство Института о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и/или руководство Института о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Института или иными лицами;
- сообщить лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики и/или руководство Института о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

6.4. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовом договоре, заключаемый с работником при приеме его на работу, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

6.5. Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником Института. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Института
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Института, стандартной антикоррупционной оговорки
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Институте
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения)

	антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики Института	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.
	Осуществление регулярного контроля за целевым расходованием бюджетных и внебюджетных денежных средств.
	Осуществление контроля за соблюдением условий системы оплаты труда, установленных коллективным договором Института, локальными нормативными актами, соглашениями, трудовыми договорами работников.
	Осуществление ежемесячного контроля за соблюдением выплат стимулирующего характера из фонда оплаты труда.
	Осуществление контроля за правильностью заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд бюджетного учреждения науки.
	Осуществление контроля за организацией документооборота.
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

Приказом директора Института утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их проведения и ответственного исполнителя для каждого мероприятия.

8. Внедрение стандартов поведения работников Института

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов среди работников, в ТОИ ДВО РАН устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников Института в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения закрепляются в кодексе этики и служебного поведения работников Института.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Института является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

9.2. Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей определяется в Положении о конфликте интересов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский океанологический институт им. В.И. Ильичева Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее Положение о конфликте интересов). Положение о конфликте интересов является неотъемлемой частью Положения об антикоррупционной политике ТОИ ДВО РАН и содержится в Приложении № 2,3 к настоящему Положению.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками данного научного учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институту.

10.2. Оценка коррупционных рисков в разрезе процессов верхнего уровня и относящихся к ним подпроцессов содержится в Карте коррупционных рисков ТОИ ДВО РАН (Приложение № 1 к настоящему Положению).

10.3. В основу для оценки коррупционных рисков положено подразделение процессов верхнего уровня на 3 категории:

- **Основные.** Эти процессы — части цепочки качественного обеспечения научной деятельности Института, и в результате т.е. конечного продукта научной деятельности, который является показателем качества работы научного учреждения.
- **Обеспечивающие,** т.е. процессы, поддерживающие основные, обеспечивающие их нормальную работу.
- **Управленческие-** стратегические процессы, связанные с обеспечением будущего Института, его развитием.

Основные процессы	Управленческие процессы	Обеспечивающие процессы
<ul style="list-style-type: none">• Организация научной деятельности• Организация образовательной деятельности• Организация приносящей доход деятельности• Организация международной деятельности	<ul style="list-style-type: none">• Финансовое планирование и контроль• Стратегическое управление• Управление имуществом	<ul style="list-style-type: none">• Обеспечение персоналом• Юридическое обеспечение• Бухгалтерское обеспечение• Материальное обеспечение• Эксплуатационно-техническое обеспечение• Автотранспортное обеспечение• Обеспечение морским транспортом

10.4. В Карте коррупционных рисков (Приложение № 1) представлена деятельность организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделены составные элементы (подпроцессы). В каждом подпроцессе определены те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений, составлено описание возможных коррупционных правонарушений. Характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено Институтом или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения» одинакова для всех указанных подпроцессов: получение должностным лицом выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, работ для себя или для третьих лиц. Вероятные формы осуществления коррупционных платежей: натуральная, денежная.

10.5. В карте коррупционных рисков указаны должности в Институте, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения и участие указанных должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

10.6. В карте коррупционных рисков содержится комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

11. Консультирование и обучение работников Института по вопросам профилактики и противодействия коррупции

11.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

11.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними нормативными документами Института по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Института;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

11.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых:

- лица, вновь принятые в Институт;
- руководящие работники;
- работники Института.

11.4. В зависимости от времени проведения в учреждении проводятся следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников Института с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

11.5. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке руководителем отдела кадров Института и лицом, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

12. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях

12.1. В антикоррупционной работе Института, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления.

12.1.1. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в Институте внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Института в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

12.1.2. Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Институте.

12.2. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

12.3. В ТОИ ДВО РАН осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе

посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Института.

13. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

13.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Института декларируемому антикоррупционным стандартам поведения.

13.2. ТОИ ДВО РАН принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Институту (работникам Института) стало известно.

13.3. Институт принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

13.4. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

13.5. Руководству Института и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

14. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Института

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.